

TÜRK HAVA KURUMU ÜNİVERSİTESİ HAVA ARAÇLARI KAZALARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Türk Hava Kurumu Üniversitesi Hava Araçları Kazaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetimine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Türk Hava Kurumu Üniversitesi Hava Araçları Kazaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen:

- a) Danışma Kurulu: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Hava Araçları Kazaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin Danışma Kurulunu,
 - b) Merkez: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Hava Araçları Kazaları Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - c) Müdür: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Hava Araçları Kazaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin Müdürünü,
 - ç) Müdürlük: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Hava Araçları Kazaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünü,
 - d) Mütevelli Heyet: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
 - e) Rektör: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Rektörünü,
 - f) Rektörlük: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Rektörlüğünü,
 - g) Senato: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Senatosunu,
 - ğ) Üniversite: Türk Hava Kurumu Üniversitesini,
 - h) Yönetim Kurulu: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Hava Araçları Kazaları Uygulama ve Araştırma Merkezinin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5 – (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Hava araçlarının karıştığı kazaların açıklığa kavuşturulabilmesi, standartların güncellenebilmesi, kalite güvence mekanizmalarının düzenlenmesi ve kazaların tekrar etmesini engelleyecek donanım ve yazılım bileşenlerinin geliştirilmesi amacıyla kaza kırım uzmanlarını yetiştirmek,
- b) Türkiye'nin havacılık alanında sunduğu hizmet kalitesini arttırmak ve iki kaza arasındaki ortalama süreyi uzatacak bilgi birikimini oluşturmak,
- c) Hava araçları kaza kırım araştırmalarına bilimsel boyut kazandırma gayesi içinde olmak ve araştırmacılarına bu alanda dünyada referans olarak kabul edilecek bir kimlik kazandırmak.

Faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Kaza olay yeri inceleme raporları hazırlamak,
- b) Bilirkişilik ve uzmanlık hizmetleri vermek,
- c) Dergi ve konferans makaleleri yazmak,
- ç) Yüksek lisans ve doktora tezleri üretmek,
- d) Seminer ve toplantılar düzenlemek,
- e) Katma değerli araştırma-geliştirme (AR-GE) ürünlerine endeksli teknolojik boyut içeren projeler yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yönetim Organları ve Görevleri

Yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8 – (1) Müdür; Üniversitenin öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilir. Süresi dolan Müdür tekrar görevlendirilebilir. Müdürün, kesintisiz altı aydan fazla görevi başında bulunamaması durumunda yeni bir Müdür görevlendirilir.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
- c) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- ç) Faaliyetlerin gerektirdiği görevlendirmeleri yapmak,
- d) Faaliyetlerin düzenli yürütülmesi ve denetimi ile ilgili gerekli tedbirleri almak.

Yönetim kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür ile Müdürün Üniversite öğretim elemanları arasından göstereceği adaylar arasından Rektör tarafından seçilen üç üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır.

(2) Görevinden ayrılan Yönetim Kurulu üyesinin yerine Rektör tarafından yeni bir üye görevlendirilir. Süreleri dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan veya altı aydan fazla Üniversite dışında görevlendirilen üye yerine yeni bir üye görevlendirilir.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine en az üç ayda bir kez olağan olarak gerekli hallerde ise olağanüstü toplanır. Müdür, Yönetim Kurulunu gerekli hallerde her zaman toplantıya çağırabilir.

(4) Yönetim Kurulu, salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün oyu yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde Müdüre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Merkezin faaliyetleri ile ilgili konuları görüşmek,
- b) Merkezin yatırım ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- c) Yönetim Kurulu üyelerinin yazılı veya sözlü önerilerini görüşmek ve karara bağlamak,
- ç) Faaliyetlerin düzenli yürütülmesi ve denetimi ile ilgili gerekli tedbirleri almak,
- d) Faaliyet dönemi sonunda çalışma raporu düzenlemek ve bir sonraki döneme ait çalışma programını hazırlayarak Rektörlüğe sunmak.

Danışma kurulu

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulu, Yönetim Kurulunun ihtiyaç duyduğu alanlarda ve konularda öneri ve düşüncelerini almak amacıyla, aşağıda belirtilen kurum temsilcilerinden oluşur:

- a) Üniversite öğretim elemanları arasından seçilen temsilciler,
- b) İstekleri halinde, konu ile ilgili kamu ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri,
- c) İstekleri halinde, diğer üniversitelerin ve araştırma merkezlerinin temsilcileri.

(2) Yönetim Kurulu üyeleri Danışma Kurulunun doğal üyeleridir.

(3) Danışma Kurulunda, Yönetim Kurulu üyelerinden başka, birinci fıkrada belirtilen kurumların temsilcilerinden en fazla on üye bulunur. Bu üyeler, Müdür tarafından belirlenir ve Danışma Kurulunda üç yıllığına görevlendirilir. Süresi biten üye yeniden Danışma Kurulu üyesi olarak görevlendirilebilir.

Danışma kurulunun görevleri

MADDE 13 – (1) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulunca hazırlanan çalışma planı ve uygulama etkinlikleri ile ilgili görüş bildirmek,
- b) Araştırma, geliştirme ve uygulama çalışmaları konusunda önerilerde bulunmak,
- c) Tamamlanmış olan ve yürütülmekte olan çalışmaları değerlendirmek,
- ç) Yılda en az bir defa toplanarak Merkezin çalışmaları hakkında değerlendirmeler yapmak, yeni çalışmalar konusunda görüş ve önerilerini Yönetim Kuruluna bildirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 14 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Demirbaş ve ekipman

MADDE 15 – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırma ve uygulamalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Gelirler

MADDE 16 – (1) Merkezin gelirleri şunlardır:

- a) Üniversite bütçesinden tahsis edilecek ödenekler,
- b) Her türlü yardım ve bağışlar,
- c) Merkez faaliyetlerinden elde edilen gelirler,
- ç) Diğer gelirler.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Türk Hava Kurumu Üniversitesi Rektörü yürütür.