

TÜRK HAVA KURUMU ÜNİVERSİTESİ BURS YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Türk Hava Kurumu Üniversitesi'nin öğrencilerini eğitimleri çerçevesinde gerek Üniversiteye girişte gerekse eğitim süresince göstermiş oldukları başarıları dolayısıyla teşvik etmek ve ödüllendirmek amacıyla verilecek burslar, indirimler, sosyal destek bursu ve kısmi süreli (part-time) çalışma uygulamalarının düzenli bir biçimde yürütülmesini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Türk Hava Kurumu Üniversitesi'nde, Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı ile ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde okumakta olan öğrencilere sağlanacak burs, öğrenim ücreti indirimleri ve sosyal yardımlarla, kısmi süreli öğrencilerin çalıştırılmasına ilişkin düzenlemeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 10/04/2011 tarihli ve 27901 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Hava Kurumu Üniversitesi Ana Yönetmeliği, 24/07/2011 tarihli ve 28004 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Hava Kurumu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve 30/04/2013 tarihli ve 28633 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Hava Kurumu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Üniversite: Türk Hava Kurumu Üniversitesi'ni,
- b) Mütevelli Heyet: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Mütevelli Heyeti'ni,
- c) Rektör: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Rektörü'nü,
- d) Senato: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Senatosu'nu,
- e) Yönetim Kurulu: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,
- f) Fakülte: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Fakültelerini,
- g) Enstitü: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Enstitülerini,
- h) Meslek Yüksekokulu: Türk Hava Kurumu Üniversitesi Meslek Yüksekokullarını,
- i) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi'ni,
- j) LYS: Lisans Yerleştirme Sınavı'nı,
- k) TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nu,
- l) Normal Öğrenim Süresi: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı eğitimi için 1 (bir) yıllık, Ön Lisans eğitimi için 2 (iki) yıllık ve Lisans eğitimi için 4 (dört) yıllık, Yüksek Lisans için (tez süresi hariç) 1 (bir) yıllık, doktora için (tez süresi hariç) 2 (iki) yıllık süreleri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ön Lisans ve Lisans Bursları ve Kriterleri

Üniversiteye Giriş Bursu

MADDE 5 – (1) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından Yükseköğretim Programı ve Kontenjanları Kılavuzu’nda yer alan Türk Hava Kurumu Üniversitesi’nin “Burslu” programlarına yerleştirilen öğrencilere karşılıksız olarak verilir. Bu burs, Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı da dâhil olmak üzere normal öğrenim süresi için geçerlidir. Türk Hava Kurumu Üniversitesi, 10 uncu maddede yer alan nedenler dışında bu bursun normal öğrenim süresince hiçbir şekilde kesilmeyeceğini ve not ortalaması veya sınıf-ders geçme gibi konulardan etkilenmeyeceğini taahhüt etmektedir. Üniversiteye Giriş Bursu, sadece burs oranı kadar öğrenim ücretini kapsamakta olup Hava Ulaştırma Fakültesi Pilotaj Bölümünde uçuş eğitimi ücreti ile tüm programlarda barınma, beslenme, ulaşım, kitap vb. giderler burs kapsamı dışındadır.

LYS Onur Bursu

MADDE 6 – (1) Yükseköğretim Programı ve Kontenjanları Kılavuzu’nda yer alan Türk Hava Kurumu Üniversitesi’nin “Tam Burslu” programlarına yerleştirilen öğrencilerden LYS yerleştirme puanına göre Türkiye genelinde ilk 1.000 arasında yer alan öğrencilere verilir.

(2) LYS Onur Bursu, akademik yıl boyunca dokuz ay süreyle verilen aylık nakit desteğini kapsar. Bursun miktarı her eğitim-öğretim yılı için Yönetim Kurulu’nun önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından belirlenir ve Üniversite internet sayfasında ilan edilir.

(3) LYS Onur Bursu karşılıksızdır ve öğrencinin kayıt dondurduğu veya kayıt yenilemediği yarıyıllarda dondurulur.

(4) Yıl sonu genel not ortalaması dört üzerinden üçün (3,00/4,00) altına düşen öğrencinin LYS Onur Bursu, yıl sonu ortalamasını tekrar bu seviyeye yükseltinceye kadar ödenmez.

Bilim Bursu

MADDE 7 – (1) TÜBİTAK tarafından tespit edilen uluslararası bilimsel yarışmalarda altın, gümüş ve bronz madalya alan ve ödül aldıkları alanlardaki Üniversitemiz burslu programlarına kontenjan dışı ÖSYM’ce sınavsız yerleştirilen öğrencilere verilir.

(2) Bilim Bursu, akademik yıl boyunca dokuz ay süreyle verilen aylık nakit desteğini kapsar. Bursun miktarı her eğitim-öğretim yılı için Yönetim Kurulu’nun önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından belirlenir ve Üniversite internet sayfasında ilan edilir.

(3) Bilim Bursu karşılıksızdır ve öğrencinin kayıt dondurduğu veya kayıt yenilemediği yarıyıllarda dondurulur.

(4) Yıl sonu genel not ortalaması dört üzerinden üçün (3,00/4,00) altına düşen öğrencinin Bilim Bursu, yıl sonu ortalamasını tekrar bu seviyeye yükseltinceye kadar ödenmez.

Şehit ve Gazi Çocuğu Bursu

MADDE 8 – (1) Yükseköğretim Programı ve Kontenjanları Kılavuzu’nda yer alan Türk Hava Kurumu Üniversitesi’nin “Tam Burslu” dışındaki diğer programlarına yerleştirilen öğrencilerden, terör nedeniyle şehit veya gazi olmuş Türk Silahlı Kuvvetleri ile Emniyet Genel Müdürlüğü mensubu çocuklarına, Yönetim Kurulu’nun önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından belirlenen sayıda öğrenciye, %25 oranında Şehit ve Gazi Çocuğu Bursu verilir. İlgili eğitim-öğretim yılında kontenjan verilmesi durumunda, verilecek bursa ilişkin başvuru tarihi ve başvuru esasları Üniversite internet sayfasında ilan edilir. Başvuru tarihinden sonra yapılan müracaatlar işleme konulmaz. Şehit ve Gazi Çocuğu Bursu, sadece burs oranı kadar öğrenim

ücretini kapsamakta olup, Hava Ulaştırma Fakültesi, Pilotaj Bölümünde uçuş eğitimi ücreti ile tüm programlarda barınma, beslenme, ulaşım, kitap vb. giderler burs kapsamı dışındadır.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Bursu

MADDE 9 – (1) Yükseköğretim Programı ve Kontenjanları Kılavuzu’nda yer alan Türk Hava Kurumu Üniversitesi’nin “Tam Burslu” dışındaki diğer programlarına yerleştirilen öğrencilerden, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü bünyesindeki kurumlarda yetişen bakım ve koruma altındaki başarılı çocuklara, Yönetim Kurulu’nun önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından belirlenen sayıda öğrenciye, %25 oranında Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Bursu verilir. İlgili eğitim-öğretim yılında kontenjan verilmesi durumunda, verilecek bursa ilişkin başvuru tarihi ve başvuru esasları Üniversite internet sayfasında ilan edilir. Başvuru tarihinden sonra yapılan müracaatlar işleme konulmaz. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Bursu, sadece burs oranı kadar öğrenim ücretini kapsamakta olup, Hava Ulaştırma Fakültesi, Pilotaj Bölümünde uçuş eğitimi ücreti ile tüm programlarda barınma, beslenme, ulaşım, kitap vb. giderler burs kapsamı dışındadır.

Bursun Kesilmesi

MADDE 10 – (1) Yukarıda belirtilen bursları alan öğrencilerden;

- Üniversite içinde başka bir bölüme yatay geçiş yapan öğrencilerin,
- “Uyarma” cezası hariç olmak üzere disiplin cezası alan öğrencilerin,
- Normal öğrenim süresini aşan öğrencilerin (Üniversiteye Giriş Bursu için; Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında normal öğrenim süresi 1 (bir) yıl olup, bu süre sonunda başarılı olamayan öğrencilerin bursları, başarılı olana kadar geçen süre için kesilir. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında başarılı olarak bölüme geçen öğrencilere bu burs, kalan normal öğrenim süresi için tekrar verilir.),

bursları tekrar bağlanmamak üzere kesilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Lisansüstü Burslar, İndirimler ve Kriterler

Yüksek Lisans Bursu ve İndirimleri

Madde 11- (1) Yüksek Lisans programlarında okumakta olan Üniversitemiz tam zamanlı araştırma görevlileri, öğretim görevlileri ve okutmanları ile kadrolu idari personeli haricindeki öğrencilere hiçbir şekilde münferit burs verilmez, indirim yapılmaz. Ancak, Üniversitemiz ve resmi kurum/kuruluşlar ile elçilikler arasında yapılan protokoller kapsamında Türk/Yabancı Uyruklu öğrencilere, Yönetim Kurulu’nun teklifi ve Mütevelli Heyet onayı ile indirim/burs düzenlemesi yapılabilir. Bu kapsamdaki indirimler hiç bir zaman %50’yi geçemez. Elçilikler ile yapılan protokollere “Yabancı Dil Eğitimleri” ve “Bilimsel Hazırlık Programları” da dâhil edilebilir. Pilotaj ile ilgili programlardaki uçuş eğitimi ücreti ile tüm programlarda barınma, beslenme, ulaşım, kitap vb. giderler burs/indirim kapsamı dışındadır.

(2) Üniversite’nin tam zamanlı araştırma görevlileri, öğretim görevlileri ve okutmanlarına Yönetim Kurulu’nun teklifi ve Mütevelli Heyet onayı ile %50 indirim yapılabilir.

(3) Üniversite’nin kadrolu idari personeline Yönetim Kurulu’nun teklifi ve Mütevelli Heyet onayı ile %25 indirim yapılabilir.

(4) Yukarıdaki bursların hiç biri kayıt ücretini kapsamaz.

Doktora Bursu ve İndirimleri

Madde 12- (1) Doktora programları için aşağıdaki 2 nci fıkra kapsamı dışında burs verilmez, indirim yapılmaz.

(2) Üniversite'nin tam zamanlı araştırma görevlileri, öğretim görevlileri ve okutmanlarına Yönetim Kurulu'nun teklifi ve Mütevelli Heyet onayı ile %50 indirim yapılabilir. İndirim kayıt ücretini kapsamaz.

(3) Üniversite'nin idari personeline doktora bursu verilmez, indirim yapılmaz.

Bursun Kesilmesi

MADDE 13 – (1) Yukarıda belirtilen burs veya indirim alan öğrencilerden;

- a) “Uyarma” cezası hariç olmak üzere disiplin cezası alan öğrencilerin,
- b) Normal öğrenim süresini aşan öğrencilerin (Yüksek Lisans için; tez süresi hariç 1 (bir) yıl, Doktora programları için tez süresi hariç 2 (iki) yıl olup, bu süre sonunda başarılı olmayan öğrencilerin) bursları, bu süre sonunda tekrar bağlanmamak üzere kesilir.
- c) Bu Yönergenin 11 inci maddesi 1 inci fıkrasında belirtilen durum hariç, Yüksek Lisans ve doktora programları öncesinde gerekli görülen “Bilimsel Hazırlık” ve “Yabancı Dil Eğitimleri” burs ve indirim kapsamı dışındadır. Özel öğrenci statüsünde eğitime başlayanlara da kesin kayıt yaptırılıncaya kadar geçen sürelerde burs verilmez, indirim yapılmaz.
- d) Üniversite kadrosundan ayrılan akademik ve idari personelin burs ve/veya indirimleri takip eden ilk yarıyıldan itibaren kesilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Akademik Başarı Bursu

Bursun Verilmesi

MADDE 14 – (1) Üniversitemizin “Tam Burslu” programları dışında öğrenim gören lisans ve ön lisans öğrencilerine, bir akademik yılsonundaki genel not ortalamalarına göre izleyen öğretim yılı için geçerli olmak üzere karşılıksız olarak verilir. Akademik Başarı Bursu, sadece burs oranı kadar öğrenim ücretini kapsamakta olup Hava Ulaştırma Fakültesi Pilotaj Bölümünde uçuş eğitimi ücreti ile tüm programlarda barınma, beslenme, ulaşım, kitap vb. giderler burs kapsamı dışındadır.

(2) Akademik genel not ortalaması 3,50 – 4,00 arasında olan ve bölüm/programların sınıf sıralamasında ilk 3'e giren (Akademik genel not ortalamalarının aynı olması sebebiyle ilk 3'e giren öğrenci sayısı 3'ten fazla ise, öğrencilerin LYS yerleştirme puanları yüksekten düşüğe doğru sıralanır ve ilk 3'e giren öğrenciler tespit edilir) öğrencilerden; 1 inci olana % 50, 2 nci ve 3 üncü olana ise % 25 akademik başarı bursu verilir.

(3) Öğrenci İşleri Müdürlüğü her akademik yılın başında kayıtlardan uygun bir süre önce Akademik Başarı Bursundan yararlanabilecek durumdaki öğrencileri bir liste halinde Rektörlüğe önerir. Rektörlükçe onaylanan liste Mütevelli Heyet onayıyla kesinleşir ve kayıtlardan önce Üniversite internet sayfasında ilan edilir.

Bursun Verilmeyeceği Durumlar

MADDE 15 – (1) Akademik Başarı Bursu;

- a) Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında okumakta olan öğrencilere,
- b) Fakültelerde/Meslek Yüksekokullarda birinci sınıfı okumakta olan öğrencilere,
- c) Güz ve bahar yarıyıllarında tam zamanlı okumayan öğrencilere,
- d) Bulunduğu sınıf itibari ile ilgili bölüm müfredatında yer alan derslerin tamamını almayan veya kaldığı dersi bulunan öğrencilere,
- e) “Uyarma” cezası hariç olmak üzere disiplin cezası alan öğrencilere,
- f) Normal öğrenim süresini aşan öğrencilere verilmez.

BEŞİNCİ BÖLÜM İndirimler

Kardeş İndirimi

MADDE 16 – (1) Üniversitemizde birden fazla kardeşin öğrenim görmesi halinde her bir kardeşe, %10 kardeş indirimi uygulanır. Kardeş indirimi, sadece burs oranı kadar öğrenim ücretini kapsamakta olup, Hava Ulaştırma Fakültesi, Pilotaj Bölümünde uçuş eğitimi ücreti ile tüm programlarda barınma, beslenme, ulaşım, kitap vb. giderler indirim kapsamı dışındadır.

(2) Kardeş indirimi sadece ön lisans ve lisans eğitimleri için geçerli olup, yüksek lisans ve doktora programlarında uygulanmaz.

(3) Kardeş indiriminden faydalanan öğrencilerin;

a) Herhangi birinin Üniversite ile ilişkisinin kesilmesi durumunda,

b) “Uyarma” cezası hariç olmak üzere disiplin cezası alması durumunda,

c) Normal öğrenim süresini aşan öğrencilerin (Kardeş İndirimi için; Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında normal öğrenim süresi 1 (bir) yıl olup, bu süre sonunda başarılı olamayan öğrencilerin indirimleri, başarılı olana kadar geçen süre için kesilir. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında başarılı olarak bölüme geçen öğrencilere bu indirim, kalan normal öğrenim süresi için tekrar verilir.)

bursları tekrar bağlanmamak üzere kesilir.

d) Ayrıca, akademik genel not ortalaması dört üzerinden iki (2,00/4,00) nin altına düşen öğrencinin Kardeş İndirimi, not ortalaması dört üzerinden iki (2,00/4,00) ve üzerine çıkıncaya kadar kesilir.

Personel İndirimi

MADDE 17 – (1) Üniversitemizde tam zamanlı çalışan akademik ve idari personel ile bakmakla yükümlü olduğu eş veya çocuklarına ön lisans ve lisans eğitimleri için Türk Hava Kurumu Üniversitesi'nin “Tam Burslu” dışındaki diğer programlarına kayıtlı olmaları halinde, yatıracağı öğrenim ücreti üzerinden % 25 personel indirimi uygulanır. Personel İndirimi, bir aileden en fazla bir kişiye verilir (süreye bağlı olmaksızın, bir aile için sadece bir kişiye). Personel İndirimi, sadece öğrenim ücretini kapsamakta olup, Hava Ulaştırma Fakültesi, Pilotaj Bölümünde uçuş eğitimi ücreti ile tüm programlarda barınma, beslenme, ulaşım, kitap vb. giderler indirim kapsamı dışındadır.

(2) Personel İndiriminden faydalanacak öğrencilerin her yarıyıl başında anne/babalarının Üniversitemizde tam zamanlı çalıştıklarına dair resmi yazı getirmeleri gerekmektedir. Resmi yazı getirmeyen öğrencilere Personel İndirimi uygulanmaz.

(3) Personel indiriminden faydalanan personelin kendisi, eş veya çocuklarının;

a) Personelin, Üniversitemizdeki görevinin sonra ermesi durumunda (sona erme tarihi itibariyle, takip eden ilk yarıyıldan itibaren),

b) “Uyarma” cezası hariç olmak üzere disiplin cezası alması durumunda,

c) Normal öğrenim süresini aşan öğrencilerin (Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında normal öğrenim süresi 1 (bir) yıl olup, bu süre sonunda başarılı olamayan öğrencilerin indirimleri, başarılı olana kadar geçen süre için kesilir. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında başarılı olarak bölüme/programa geçen öğrencilere bu indirim, kalan normal öğrenim süresi için tekrar verilir.)

bursları tekrar bağlanmamak üzere kesilir.

(4) Üniversite'nin kadrolu araştırma görevlileri, öğretim görevlileri ve okutmanları ile kadrolu idari personeline ilişkin yüksek lisans ve doktora indirimleri Üçüncü Bölüm'de belirtildiği gibidir.

ALTINCI BÖLÜM

Sosyal Destek Bursu

Bursun Verilmesi

MADDE 18 – (1) Üniversitemizde, ekonomik yönden desteğe ihtiyacı olan lisans ve ön lisans öğrencilerimize, Akademik Başarı Bursu hariç başka bir burstan yararlanmıyor olmak şartıyla, eğitim hayatlarını kolaylaştırmak amacıyla Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından belirlenen miktarda, dokuz ay süreyle karşılıksız olarak verilen aylık nakit desteğini kapsar. Sosyal Destek Bursundan yararlandırılacak öğrenci sayısı hiç bir zaman ilgili eğitim-öğretim yılında Üniversiteye ilk defa kayıt yaptıran burssuz öğrenci toplam sayısının %1'inden fazla olamaz ve bu destek hiç bir koşulda öğrenim ücretinin %50'sini geçemez (Hesaplamaya, Hava Ulaştırma Fakültesi, Pilotaj Bölümünde uçuş eğitimi ücreti katılmaz).

(2) Öğrencinin ve ailesinin gelir düzeyinin düşüklüğü nedeniyle, öğrenim ücretini ödeyemeyecek veya ödese bile, öğrenimini sürdüremeyecek durumda olması halinde, öğrencinin beyanının muhtarlık ve kaymakamlık tarafından tasdiklenmesi gerekir.

(3) Sosyal Destek Bursundan yararlanmak isteyen öğrenciler, her akademik yılın başında ilan edilen başvuru tarihlerinde başvuru formu ve istenen belgelerle birlikte Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne başvururlar. Öğrenci İşleri Müdürlüğü başvuru belgelerini, öğrencilerin aile bilgileri ile ders durumlarını da ekleyerek, son başvuru tarihini takip eden 2 (iki) hafta içerisinde Burs Komisyonuna iletir.

(4) Burs Komisyonu, 18 inci maddede belirtilen kriterleri ve toplam kontenjan sayısını da göz önünde bulundurarak, adayların sıralamasını belirler ve Rektörlük Makamı'na sunar.

(5) 1 inci fıkrada belirtilen miktarı aşmamak üzere her eğitim-öğretim yılı için verilecek burs miktarı, süresi ve bu bursun neleri kapsadığı Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından belirlenir.

Bursun Verilmeyeceği Durumlar

MADDE 19– (1) Sosyal Destek Bursu;

- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında okumakta olan öğrencilere,
- Güz ve bahar yarıyıllarında tam zamanlı okumayan öğrencilere,
- “Uyarma” cezası hariç olmak üzere disiplin cezası alan öğrencilere,
- Yabancı uyruklu öğrencilere (T.C. vatandaşlığı olup, yabancı uyruklu statüsünde kayıt yaptıran öğrenciler dâhil),
- Normal öğrenim süresini aşan öğrencilere,
- Akademik genel not ortalaması dört üzerinden iki (2,00/4,00) nin altında olan öğrencilere not ortalaması dört üzerinden iki (2,00/4,00) ve üzerine çıkıncaya kadar verilmez.

YEDİNCİ BÖLÜM

Kısmi Süreli (Part-Time) Çalışma

Kısmi Süreli Çalışma

MADDE 20 – (1) Üniversitemiz öğrencileri, ders dışı boş zamanlarını değerlendirmek ve ekonomilerine katkı sağlamak amacıyla, Üniversitemizin laboratuvarlarında, akademik veya idari birimlerinde kısmi süreli olarak çalışabilirler.

(2) Kısmi Süreli çalışacak öğrenci sayısı, Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından belirlenir.

(3) Üniversitenin ilgili akademik/idari birimleri, ihtiyaç duydukları öğrenci sayısı ve niteliklerini Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne bildirir. Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından Kısmi

Sürelî çalışma kontenjanları ve aranan nitelikler ilan edilir ve öğrencilerin başvuruları alınır. Öğrenci İşleri Müdürlüğü, başvuru formlarına öğrencilerin transkriptlerini ve ilgili yarıyıla ait ders programlarını da ekleyerek, başvuruları bu kapsamda öğrenci çalıştırmak isteyen ilgili akademik/idari birimlere iletir.

(4) İlgili akademik/idari birimler,

a) Akademik Genel Not Ortalaması dört üzerinden iki buçuk (2,50/4,00) ve üzeri olan (yüksek olan tercih edilir) ve,

b) Haftalık Ders Programının çalışma programına uygunluk kriterlerini göz önünde bulundurarak yapılacak işin niteliğine göre en uygun öğrencileri belirler ve sıraya koyarak Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne iletir. Öğrenci İşleri Müdürlüğü, ilgili akademik/idari birimlerden gelen değerlendirme sonuçlarını liste halinde Rektörlük Makamı'nın onayına sunar.

(5) Kısmi Sürelî olarak çalıştırılacak öğrencilere mesai saatlerinin içinde veya mesai saatlerinin dışında yaptıkları hizmetlere karşılık olmak üzere ve asgari ücret üzerinden, ayrı ayrı saat ücreti tahakkuk ettirilir.

(6) Haftalık Kısmi Sürelî çalışma süresi 10 saati geçemez.

Kısmi Sürelî Çalışma Yapılmayacak Durumlar

MADDE 21 – (1) Kısmi Sürelî olarak;

a) Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında okumakta olan öğrenciler,

b) Güz veya bahar yarıyıllarında tam zamanlı okumayan öğrenciler,

c) Yabancı uyruklu öğrenciler (T.C. vatandaşlığı olup, yabancı uyruklu statüsünde kayıt yaptıran öğrenciler dâhil),

d) Normal öğrenim süresini aşan öğrenciler çalışamaz.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Burs Komisyonu ve Görevleri

Burs Komisyonu

MADDE 22 – (1) Üniversite Burs Komisyonu; Rektör tarafından görevlendirilecek Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter ve Öğrenci İşleri Müdürü'nden oluşur ve Senato tarafından görevlendirilir.

Burs Komisyonunun Görevleri

MADDE 23 – (1) Her öğretim yılında burs, indirim, yardım ve kısmi zamanlı çalışmak üzere başvuran öğrencilerin durumlarını değerlendirmek ve sonuçlarını bir rapor halinde Rektörlüğe bildirmektir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Daha Önce Yapılan Protokoller ve Sağlanan İndirimler

MADDE 24 – (1) Üniversitemiz ile elçilikler (kültür ataşelikleri) arasında daha önce belirli tarih esasına göre yapılmış bulunan Protokoller, sona erme tarihlerine kadar geçerli olmaya devam eder.

(2) Üniversitemizce daha önce kamu kurum ve kuruluşları (ve diğerleri) ile yapılan Protokoller, bu Yönergenin yürürlüğe girmesi ile yürürlükten kalkar. Halen bir programa devam eden öğrenciler, bu programdan mezun olana kadar tabi oldukları önceki Protokol kapsamında sağlanan burs/indirimden yararlanmaya devam eder. Ancak bölüm/program değişikliği yapılır ise aldıkları burs/indirim sona erer.

Burs ve İndirimlerin Uygulanması

MADDE 25 – (1) Bu Yönerge çerçevesinde öğrenim ücreti konusunda birden fazla maddeye göre burs ve indirim almaya hak kazanan öğrenci, yalnızca kapsam olarak en yüksek ikisinden yararlanır.

Yürürlükten Kaldırma

MADDE 26 – (1) Üniversitemiz Senatosunun 20.06.2011 tarih ve 05 sayılı kararı ile kabul edilen Türk Hava Kurumu Üniversitesi Burs Yönergesi, tümü üzerinde değişiklik yapılması nedeni ile yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 27 – (1) Bu Yönerge, 2016-2017 eğitim-öğretim yılı başından itibaren geçerli olmak üzere, Senato'nun kabulü ve Mütevelli Heyet onayından sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 28 – (1) Bu Yönerge, Türk Hava Kurumu Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.